

Warszawa, dnia 22.06.2026 r.

KLINIKA NEURORADIOCHIRURGII SP. Z O.O.**ul. W. Górskiego 9,****00-033 Warszawa***Inwestycja realizowana w:***Radomskie Centrum Onkologii**

im. Bohaterów Radomskiego Czerwca '76,

ul. Uniwersytecka 6A,

26-600 Radom

<https://onkologiaradom.pl/>**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/06/2026/LM**

na wyłonienie Generalnego Wykonawcy robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa i rozbudowa budynku Radomskiego Centrum Onkologii” – w systemie „buduj” (dalej: Inwestycja)

Realizacja przedmiotu zamówienia jest współfinansowana ze środków publicznych w ramach Funduszu Medycznego, na podstawie Uchwały nr 46 Rady Ministrów z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „Wzmocnienie potencjału diagnostycznego i terapeutycznego szpitala onkologicznego – Radomskiego Centrum Onkologii im. Bohaterów Radomskiego Czerwca '76” (M.P. z 2026 r. poz. 185).

I. Dane Zamawiającego

1. Nazwa: Kliniki Neuroradiologii Sp. z o.o.
2. Adres: Warszawa, ul. W. Górskiego 9, kod pocztowy 00-033.
3. Forma prawna: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000269438; NIP: 5252382245; REGON: 140794224; kapitał zakładowy: 3 431 000,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta trzydzieści jeden tysięcy złotych), opłacony w całości (dalej: Zamawiający).
4. Adres strony internetowej: <https://onkologiaradom.pl/>
5. Osoba do kontaktu: Łukasz Masztakowski, e-mail: l.masztakowski@onkologiaradom.pl
6. Miejsce realizacji Inwestycji: Radomskie Centrum Onkologii im. Bohaterów Radomskiego Czerwca '76, ul. Uniwersytecka 6A, 26-600 Radom, dz. ew. 300/8, obręb KAPTUR.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie formalnie przyjętej Procedury zakupowej / Regulaminu zamówień realizowanych z udziałem środków publicznych (Funduszu Medycznego) obowiązującego u Zamawiającego (dalej: „Regulamin”), z uwzględnieniem formalnie przyjętego Regulaminu Negocjacji Ofertowych w zakresie, w jakim Zamawiający skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji ofertowych.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) ani zasada konkurencyjności określona w wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków (Baza Konkurencyjności). Warunki udziału, podstawy wykluczenia oraz wymagania proceduralne określono w niniejszym Zapytaniu w sposób analogiczny do standardów stosowanych w postępowaniach prowadzonych w trybie Prawa zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z wyjątkiem nazw własnych, terminologii naukowej i technicznej, znaków towarowych, nazw handlowych oraz norm wprowadzanych w języku oryginału.

4. Postępowanie prowadzone jest w formule jednoetapowej w zakresie składania dokumentów – wraz z ofertą należy złożyć wszystkie wymagane dokumenty w formie zgodnej z opisem zawartym w Zapytaniu, z zastrzeżeniem możliwości przeprowadzenia negocjacji ofertowych oraz złożenia ofert końcowych zgodnie z rozdziałem XVIII.
5. Komunikacja z Zamawiającym, w tym składanie ofert, odbywa się w formie elektronicznej. W dokumentach należy stosować oznaczenie „ZO nr 02/06/2026/LM”.
6. Definicje pisane wielką literą mają znaczenie nadane we wzorze umowy (Załącznik nr 9). Zwroty „Wykonawca”, „Generalny Wykonawca”, „Oferent” oraz „Zapytanie”, „Postępowanie”, „Zamówienie” używane są zamiennie.
7. Zamawiający ma prawo zmiany dokumentacji z własnej inicjatywy lub w wyniku zapytań Wykonawców, a także zmiany terminu składania ofert, jeżeli uzna to za niezbędne do prawidłowego przygotowania ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w tej ustawie. Postępowanie jest jawne, z zastrzeżeniem informacji stanowiących skutecznie zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa.

III. Informacja o udostępnieniu Zapytania i komunikacja

1. Zamawiający zamieszcza niniejsze Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami na ogólnodostępnej stronie internetowej: <https://onkologiaradom.pl/> (dalej: „strona internetowa postępowania”). Publikacja na stronie internetowej poprzedza wszelkie inne formy informowania o postępowaniu; Zamawiający może dodatkowo skierować zapytanie bezpośrednio do wybranych wykonawców.
2. Zapytanie, załączniki oraz wszelkie informacje o postępowaniu, w tym wyjaśnienia i modyfikacje treści, zamieszczane są w formie elektronicznej wyłącznie na stronie internetowej postępowania.
3. Komunikacja w postępowaniu, w tym przekazywanie dokumentów i oświadczeń, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: I.masztakowski@onkologiaradom.pl, z zachowaniem wymogu opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zastrzeżeniem składania ofert i przekazywania haseł zgodnie z rozdziałem VI. Osoba uprawniona do komunikacji: Łukasz Masztakowski (sprawy merytoryczne i proceduralne), w dni robocze w godz. 9:00–17:00.
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco sprawdzać stronę internetową postępowania. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów i informacji odpowiada Wykonawca.
5. Zamówienie udzielane jest w sposób zapewniający przejrzystość, równe traktowanie podmiotów zainteresowanych oraz zachowanie uczciwej konkurencji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Generalnego Wykonawcy na wykonanie kompleksowych robót budowlanych składających się na Inwestycję, w systemie „buduj”, na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Zamawiającego, w czynnym obiekcie szpitalnym, obejmujących:
 - a) Zadanie nr 1 – rozbudowę obiektu o nową część trzykondygnacyjną (pracownie diagnostyczne, AOS, poradnie, endoskopia), modernizację infrastruktury zasilającej (nowy transformator) oraz zagospodarowanie terenu;
 - b) Zadanie nr 2A – przebudowę i modernizację apteki szpitalnej wraz z rozbudową pracowni cytostatyków o dodatkową łóżę jednoosobową (etapy: apteka tymczasowa → przeniesienie działalności → apteka docelowa → demontaż apteki tymczasowej);
 - c) Zadanie nr 2B – przebudowę bloku operacyjnego z powiększeniem o dodatkową salę operacyjną oraz modernizację infrastruktury zasilającej (wymiana agregatu prądotwórczego).

2. Zakres obejmuje ponadto wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w zakresie wymaganym przepisami prawa (dla rozbudowy), poprzedzone wszystkimi czynnościami, odbiorami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami właściwych organów, w tym służb sanitarnych, przeciwpożarowych oraz organów farmaceutycznych.
3. Zakres obejmuje również dostawę, montaż i uruchomienie urządzeń i stałego wyposażenia meblowego oraz przeszkolenie personelu, a także koordynację robót z dostawcami ruchomego wyposażenia meblowego i wyposażenia medycznego wyłonionymi w odrębnym postępowaniu (w szczególności kolumny chirurgiczne i anestezyjologiczne, łoża do produkcji cytostatyków, lampy operacyjne i zabiegowe oraz inne wyposażenie medyczne).
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w formule „buduj”, wraz z niezbędnymi robotami i czynnościami koniecznymi do osiągnięcia zakładanego efektu rzeczowego, uzyskania pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie konieczne), zgód, dopuszczeń, warunków, opinii i uzgodnień. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2), Dokumentacja Projektowa (Załącznik nr 2A) oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót. Pełny, wiążący zakres robót wynika łącznie z tych dokumentów; sformułowania „w szczególności” oznaczają katalog otwarty. Tabela Rozbicia Ceny Kontraktowej (Załącznik nr 10) ma charakter pomocniczy i nie wyznacza zakresu robót. Wykonawca sporządza własne przedmiary na potrzeby wyceny.
6. Ilekroć w dokumentach postępowania wskazano normę, ocenę techniczną, specyfikację techniczną, system referencji technicznych, znak towarowy, patent lub pochodzenie, przyjmuje się, że wskazaniu towarzyszy wyraz „lub równoważne”. Wskazania mają charakter referencyjny. Wykonawca może zastosować rozwiązanie równoważne o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego, przy czym zobowiązany jest wykazać równoważność. Ocena równoważności następuje w oparciu o opinię autora dokumentacji projektowej lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego; opinia ta może stanowić podstawę odrzucenia oferty z powodu niespełnienia równoważności.
7. **Kody CPV:** 45000000-7, 45215140-0, 45215100-8, 45300000-0, 45310000-3, 45330000-9, 45331200-8, 45400000-1, 24111500-0, 31625100-4, 31625200-5, 32400000-7, 32410000-0, 42416100-6, 71247000-1 oraz pokrewne. Pełny wykaz kodów CPV zawiera Załącznik nr 2.
8. **Brak podziału na części.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Przedmiot zamówienia realizowany jest w jednym, czynnym obiekcie szpitalnym onkologicznym, w zakresie wspólnej infrastruktury technicznej i instalacyjnej. Prowadzenie robót przez kilku niezależnych wykonawców wymagałoby koordynacji niemożliwej do skutecznego egzekwowania bez jednego podmiotu odpowiedzialnego za całość placu budowy, zwiększałoby ryzyko zakłócenia działalności leczniczej oraz zagrożenia bezpieczeństwa pacjentów i personelu, utrudniało jednoznaczne przypisanie odpowiedzialności i wykonywanie obowiązków gwarancyjnych, a także mogłoby zagrozić prawidłowemu rozliczeniu dofinansowania. Brak podziału nie ogranicza konkurencji – wykonawcy mogą korzystać z podwykonawców w poszczególnych branżach.
9. Z uwagi na realizację w czynnym szpitalu, przed złożeniem oferty wymagane jest odbycie obowiązkowej wizji lokalnej (rozdział XIII).

V. Termin wykonania zamówienia

1. **Termin zakończenia realizacji całości przedmiotu zamówienia:** zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie dłużej niż 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Zadanie nr 1 – w terminie całości, nie później niż 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy; termin rozumiany jako uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub skuteczne zawiadomienie o zakończeniu budowy wraz z odbiorem końcowym.
3. Zadanie 2A (apteka szpitalna, pracownia cytostatyków) – 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, rozumiane jako uzyskanie wszystkich wymaganych prawem pozwoleń, zgód i decyzji, w tym odbioru przez organ Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej. Etapy: (I) apteka tymczasowa – 93 dni od zawarcia umowy; (II) przeniesienie apteki przez Zamawiającego – nie później niż 14

dni od odbioru Etapu I; (III) apteka docelowa wraz z odbiorem farmaceutycznym; (IV) demontaż apteki tymczasowej.

4. Zadanie 2B (blok operacyjny, agregat prądowłóczy) – 2 miesiące od dnia przekazania terenu budowy dla tego podzadania. Realizacja w czynnym obiekcie z zachowaniem ciągłości działalności operacyjnej; dopuszczalne jednorazowe całkowite wyłączenie bloku na łącznie nie dłużej niż 14 dni kalendarzowych, poza tym okresem Wykonawca zapewnia nieprzerwane funkcjonowanie co najmniej 2 sal operacyjnych. Wyłączenia sal wymagają pisemnego uzgodnienia z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych.
5. Termin przekazania terenu budowy dla Podzadania 2B Zamawiający wskaże z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni; zmiana tego terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do odpowiedniego przedłużenia terminu zakończenia 2B, o ile nie spowoduje to przekroczenia terminu całości.
6. Szczegółowy terminarz realizacji określa harmonogram rzeczowo-finansowy uzgodniony z wybranym Wykonawcą, wyznaczający kamienie milowe (zakończenie poszczególnych etapów robót) oraz planowane płatności zgodnie z mechanizmem fakturowania 95%/5% określonym we wzorze umowy.
7. Termin płatności: 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, której podstawą jest protokolarny odbiór wykonanego elementu przedmiotu zamówienia, przy czym faktury częściowe mogą obejmować łącznie nie więcej niż 95% wynagrodzenia, a pozostałe 5% wynagrodzenia rozliczane jest fakturą końcową po odbiorze końcowym (zgodnie ze wzorem umowy).
8. Termin zawarcia umowy: do 30 dni od ogłoszenia wyniku postępowania. O terminie i formie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

VI. Termin i sposób składania ofert

1. **Termin składania ofert upływa dnia 24.07.2026 r. o godz. 14:00** Termin biegnie od dnia następującego po dniu publikacji Zapytania na stronie internetowej postępowania i wynosi nie mniej niż 30 dni kalendarzowych.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) umocowanej do reprezentowania Wykonawcy, składa się wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: ofertyFM@onkologiaradom.pl, ze wskazaniem w temacie wiadomości numeru i nazwy postępowania.
3. **Plik (pliki) zawierający ofertę i załączniki Wykonawca zabezpiecza (szyfruje) hasłem uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.** Hasło nie może być zawarte w treści wiadomości, za pomocą której przesyłana jest oferta.
4. **Hasło umożliwiające otwarcie (odszyfrowanie) oferty Wykonawca przesyła odrębną wiadomością e-mail na adres sekretariat@onkologiaradom.pl po upływie terminu składania ofert, nie później niż do godziny 23:59 dnia, w którym upływa termin składania ofert. W temacie wiadomości zawierającej hasło należy wskazać numer postępowania oraz oznaczenie „HASŁO”. Rozwiązanie to zapewnia, że treść oferty nie jest dostępna Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert oraz gwarantuje równe traktowanie wykonawców.**
5. Zamawiający nie otwiera ofert przed upływem terminu składania ofert i nie wykorzystuje w tym celu haseł przekazanych przedwcześnie. Oferta, w odniesieniu do której Wykonawca przesłał hasło przed upływem terminu składania ofert albo nie przesłał hasła w ogóle, albo przesłał hasło nieprawidłowe lub uniemożliwiające otwarcie oferty, może podlegać odrzuceniu; Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do przekazania prawidłowego hasła w wyznaczonym terminie.
6. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu kompletnej, zabezpieczonej hasłem oferty na wskazany adres. Oferty złożone po terminie lub w sposób inny niż opisany powyżej podlegają odrzuceniu.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Po upływie tego terminu nie jest możliwe skuteczne dokonanie zmiany ani wycofanie złożonej

oferty, z zastrzeżeniem możliwości złożenia oferty końcowej w zakresie objętym negocjacjami, jeżeli Zamawiający przeprowadzi negocjacje zgodnie z rozdziałem XVIII.

8. Otwarcie ofert jest niejawne; Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z zastrzeżeniem możliwości złożenia jednej oferty końcowej w przypadku przeprowadzenia negocjacji ofertowych zgodnie z rozdziałem XVIII.
9. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia tego terminu, także na wniosek Wykonawców, o czym poinformuje na stronie internetowej postępowania.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz ocena ich spełniania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu (rozdział IX) oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, określone analogicznie do wymagań stawianych w postępowaniach prowadzonych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunków następuje na zasadzie „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku, o ile przepisy szczególne nie nakładają obowiązku ich posiadania dla realizacji przedmiotu zamówienia.
3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.** Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia. Na potwierdzenie warunku Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej nie niższej niż 7 500 000,00 zł (słownie: siedem milionów pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
4. **Zdolność techniczna lub zawodowa.** Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w zakresie doświadczenia – wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwa zadania obejmujące kompleksowe, generalne wykonawstwo robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynków szpitali i zakładów opieki medycznej (zaliczanych do klasy 1264 wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych) w czynnym obiekcie ochrony zdrowia (tj. użytkowanym w trakcie robót, w całości lub części, z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania), o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł netto (słownie: pięć milionów złotych netto) każde. Na potwierdzenie Wykonawca składa wykaz robót (Załącznik nr 6) wraz z dowodami należytego wykonania (referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty wykonano; w razie obiektywnej niemożności ich uzyskania – inne odpowiednie dokumenty);
 - b) w zakresie potencjału kadrowego – dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - kierownikiem budowy – posiadającym wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wpisanym do właściwej izby samorządu zawodowego (z opłaconą składką), posiadającym 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, w tym doświadczenie polegające na nadzorowaniu jako kierownik budowy realizacji co najmniej jednego budynku szpitalnego lub zakładu opieki medycznej (PKOB klasa 1264) o wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 zł netto, nieprzerwanie przez okres minimum 8 miesięcy, włącznie z dokonaniem wpisu do dziennika budowy o zakończeniu robót, w czynnym obiekcie ochrony zdrowia;

- kierownikiem robót branży elektrycznej – posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wpisanym do właściwej izby samorządu zawodowego (z opłaconą składką), posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe;
 - kierownikiem robót branży sanitarnej – posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wpisanym do właściwej izby samorządu zawodowego (z opłaconą składką), posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe.
5. Na potwierdzenie warunku potencjału kadrowego Wykonawca składa wykaz osób (Załącznik nr 7) ze wskazaniem kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia i podstawy dysponowania. Uprawnienia powinny być zgodne z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi lub stanowić ważne odpowiadające im kwalifikacje nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się uprawnienia równoważne oraz kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach przepisów o uznawaniu kwalifikacji nabytych w państwach członkowskich UE/EFTA. Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, o ile spełnia wymagania dla każdej z branż.
6. Uwaga: pod pojęciami budowa, przebudowa, rozbudowa rozumie się pojęcia zdefiniowane w ustawie Prawo budowlane; przez budynek szpitalny rozumie się budynek lub zespół budynków przeznaczonych na potrzeby opieki zdrowotnej, sklasyfikowanych w klasie 1264 PKOB. Jeżeli w ramach kontraktu Wykonawca wykonywał szerszy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia wyodrębnia i podaje wartość robót wymaganych warunkiem. Wartości w walutach obcych przelicza się po średnim kursie NBP z dnia publikacji Zapytania.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 8) lub inny dowód potwierdzający, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami, określający w szczególności zakres, sposób i okres udostępnienia oraz – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – zakres robót, które podmiot ten zrealizuje.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby wyłącznie wtedy, gdy podmioty te wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Zamawiający bada, czy udostępniane zasoby pozwalają na wykazanie spełniania warunków oraz czy wobec podmiotu udostępniającego nie zachodzą podstawy wykluczenia przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zasoby nie potwierdzają spełniania warunków albo zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda zastąpienia podmiotu albo wykazania samodzielnego spełniania warunków. Podmiot udostępniający sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że nie ponosi winy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. W odniesieniu do warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza się łączne spełnianie warunków przez Wykonawców wspólnych. Wykonawcy wspólni ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy; oświadczenia dotyczące braku powiązań i przesłanek sankcyjnych składa każdy z nich. Wykonawca powołujący się na doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum może wykazać wyłącznie doświadczenie odpowiadające zakresowi prac faktycznie i konkretnie przez niego wykonanych.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. **Zakaz powiązań osobowych i kapitałowych.** Z postępowania wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu albo wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury. Przez powiązania rozumie się w szczególności:
 - a) uczestniczenie jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - b) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, lub we wspólnym pożyciu;
 - c) pozostawanie z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 4). Wykonawca powiązany z Zamawiającym podlega wykluczeniu, a jego oferta odrzuceniu.
3. **Przesłanki sankcyjne.** Z postępowania wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz 2025/2033. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie sankcyjne (Załącznik nr 5).
4. Z postępowania może zostać wykluczony Wykonawca, który: w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość; z przyczyn leżących po jego stronie w znacznym stopniu nie wykonał lub nienależycie wykonał istotne zobowiązanie z wcześniejszej umowy, co doprowadziło do odstąpienia od umowy, odszkodowania lub wykonania zastępczego; wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji lub przedstawił informacje wprowadzające w błąd; w stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość. Ocena rzetelności Wykonawcy następuje z uwzględnieniem przedstawionych przez niego wyjaśnień i dowodów (samooczyszczenie).
5. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie własne potwierdzające spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3). Podstawy wykluczenia bada się również wobec podmiotów udostępniających zasoby oraz każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, z wykorzystaniem wzorów formularzy i załączników stanowiących część Zapytania, bez dokonywania w ich treści zmian merytorycznych. W przypadku przeprowadzenia negocjacji ofertowych Wykonawca zaproszony do negocjacji może złożyć jedną ofertę końcową w zakresie objętym negocjacjami, zgodnie z rozdziałem XVIII. Jeżeli dana część nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
2. Oferta, pod rygorem nieważności, sporządzana jest w formie elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) umocowanej do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne jest zastąpienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego podpisem zaufanym, osobistym lub pieczęcią elektroniczną. Oferta sporządzana jest w języku polskim.
3. Umocowanie osoby podpisującej musi wynikać z właściwego rejestru albo z pełnomocnictwa załączonego do oferty (treść pełnomocnictwa powinna określać zakres umocowania). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje się w sposób wiążący prawnie wszystkich tych Wykonawców.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się w oryginale; wystawione w postaci papierowej – jako cyfrowe odwzorowanie opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność z oryginałem (poświadczenia może dokonać również notariusz). Oświadczenia, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo niewystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zaleca się bieżącą weryfikację strony internetowej postępowania w całym okresie składania ofert, w celu uwzględnienia wyjaśnień i modyfikacji treści Zapytania.
6. **Tajemnica przedsiębiorstwa.** Wykonawca może zastrzec, że przekazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, pod warunkiem wykazania, że spełniają one przesłanki ustawowe. Zastrzeżenia dokonuje się wyraźnie, najpóźniej w chwili składania oferty, w wyodrębnionym i oznaczonym pliku (np. „Tajemnica przedsiębiorstwa”) wraz z uzasadnieniem; stosowne zastrzeżenie zamieszcza się także w Formularzu ofertowym. Zastrzeżeniu nie podlegają informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności. Zastrzeżenie bez uzasadnienia lub obejmujące informacje, które nie mogą być objęte tajemnicą, jest bezskuteczne i skutkuje ujawnieniem tej części oferty.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą

W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zawierającą:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1) wraz z Tabelą Rozbicia Ceny Kontraktowej (Załącznik nr 10) – w formacie PDF; Tabela stanowi podstawę opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego zgodnego z mechanizmem fakturowania 95%/5%;
2. oświadczenie własne Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3) – składane przez każdego z wykonawców wspólnych oraz przez podmiot udostępniający zasoby w odpowiednim zakresie;
3. oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych (Załącznik nr 4);
4. oświadczenie sankcyjne – art. 5k rozp. 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (Załącznik nr 5);
5. dokument potwierdzający ubezpieczenie OC na sumę nie niższą niż 7 500 000,00 zł (słownie: siedem milionów pięćset tysięcy złotych);
6. wykaz robót budowlanych (Załącznik nr 6) wraz z dowodami należytego wykonania;
7. wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 7);
8. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy (Załącznik nr 8) wraz z oświadczeniami tego podmiotu;
9. oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej (Załącznik nr 12) oraz oświadczenie / klauzulę RODO (Załącznik nr 11);
10. Plan etapowania robót i organizacji prac w czynnym obiekcie medycznym, zapewniający ciągłość funkcjonowania szpitala, zawierający: podział na etapy uwzględniające działanie istniejących funkcji; schemat komunikacji, dojść i działania instalacji; rozwiązania tymczasowe (wydzielenia stref, prace nocne/weekendowe); identyfikację obszarów newralgicznych i działania ograniczające uciążliwości; okresy i zakresy czasowego wyłączenia części obiektu z użytkowania;
11. dowód wniesienia wadium (w przypadku formy niepieniężnej – oryginał w postaci elektronicznej);
12. pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z właściwego rejestru, albo pełnomocnictwo dla pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający, na etapie badania ofert oraz przed zawarciem umowy, może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

XII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty ma charakter ryczałtowy (art. 632 Kodeksu cywilnego) i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynikające z dokumentacji projektowej, STWiOR, udzielonych wyjaśnień oraz wizji lokalnej.
2. Cenę oferty (netto i brutto za całość zamówienia) określa się w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1). Składniki wynagrodzenia ryczałtowego podaje się w Tabeli Rozbicia Ceny Kontraktowej (Załącznik nr 10), dołączanej w formacie PDF.
3. Cenę podaje się w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglenie: trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę zaokrągla drugą cyfrę w górę). Prawidłowe ustalenie stawki VAT należy do Wykonawcy, a konsekwencje jej błędnego zastosowania obciążają Wykonawcę.
4. Dopuszczalna jest tylko jedna cena za przedmiot zamówienia; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty należy uwzględnić w cenie. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek. W razie rozbieżności co do kwoty oferty przyjmuje się kwotę wpisaną słownie. Niedoszacowanie lub pominięcie elementu przedmiotu zamówienia nie stanowi podstawy zmiany wynagrodzenia.

XIII. Wizja lokalna

1. Z uwagi na realizację w czynnym obiekcie szpitalnym Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną terenu realizacji robót, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego realizacji oraz oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyk.
2. Termin wizji lokalnej: 01.07.2026r. oraz 15.07.2026r. (Zamawiający dopuszcza ustalenie indywidualnych terminów). Miejsce: Radomskie Centrum Onkologii, ul. Uniwersytecka 6A, Radom. Zgłoszenie udziału (imię i nazwisko przedstawiciela, nazwa firmy) należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego najpóźniej do dnia 10.07.2026 r.
3. Podczas wizji lokalnej nie udziela się odpowiedzi na pytania dotyczące treści Zapytania – pytania należy kierować pisemnie zgodnie z rozdziałem XIV. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej (Załącznik nr 12). Oferta złożona bez odbycia wymaganej wizji lokalnej podlega odrzuceniu.

XIV. Kontakt z Zamawiającym i tryb udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek składa się w formie elektronicznej, pocztą elektroniczną na adres: I.masztakowski@onkologiaradom.pl.
2. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, albo dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej postępowania, bez ujawniania źródła zapytania, zapewniając równe traktowanie wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego (w tym dokumentów zamówienia). Dokonaną zmianę udostępnia na stronie internetowej postępowania. Jeżeli zmiana jest istotna lub niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie ofert.
7. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zakończyć postępowanie bez rozstrzygnięcia i bez podawania przyczyny.

XV. Wadium

- Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 230 000,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści tysięcy złotych).
- Wadium może być wniesione w pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **51124060741111001093510784**) albo w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Wadium w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert; zaleca się dołączenie do oferty dowodu wniesienia.
- Wadium w formie niepieniężnej składa się w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy; z jego treści musi wynikać bezwarunkowe, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązanie do wypłaty pełnej kwoty wadium, ważne przez cały okres związania ofertą (pierwszym dniem ważności jest dzień składania ofert).
- Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, wniósł je nieprawidłowo lub nie utrzymywał nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, podlega odrzuceniu. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą należy przedłużyć ważność wadium albo wnieść nowe wadium.
- Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty (z wyjątkiem oferty wybranej), po unieważnieniu lub zamknięciu postępowania, a także na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie albo nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Kryteria oceny ofert

Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie kompletne i niepodlegające odrzuceniu oferty, złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału i niewykluczonych. Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów (1% wagi = 1 pkt):

Lp.	Kryterium	Waga	Maks. pkt
1.	Cena brutto (C)	60 %	60,00
2.	Doświadczenie Kierownika Budowy (DK)	30 %	30,00
3.	Przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi (G)	10 %	10,00

- Cena (C):** $C = (C_n / C_o) \times 100 \times 60\%$, gdzie C_n – najniższa cena brutto spośród ofert ocenianych, C_o – cena brutto oferty ocenianej. Maksymalnie 60 pkt.
- Doświadczenie Kierownika Budowy (DK):** punktowane jest dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej na funkcję Kierownika Budowy, nabyte przy budowie, przebudowie lub remoncie obiektów PKOB 1264 w okresie ostatnich 5 lat, wykraczające poza doświadczenie minimalne i spełniające jego wymagania co do wartości lub zakresu: 1 dodatkowa robota – 5 pkt; 2 roboty – 10 pkt; 3 roboty – 20 pkt; 4 lub więcej – 30 pkt. Brak wskazania dodatkowego doświadczenia nie powoduje odrzucenia oferty (0 pkt).
- Przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi (G):** minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia (z wyłączeniem wyposażenia meblowego) wynosi 60 miesięcy. Punktowane jest wydłużenie: o 6 miesięcy (do 66 mies.) – 5 pkt; o 12 miesięcy (do 72 mies.) – 10 pkt; brak wydłużenia – 0 pkt. Nie przewiduje się punktów pośrednich; brak podania okresu oznacza 60 miesięcy i 0 pkt.
- Łączna liczba punktów: $L = C + DK + G$. Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą łączną liczbą punktów. W razie równej liczby punktów decyduje wyższa ocena w kryterium o najwyższej wadze, a następnie najniższa cena.

XVII. Otwarcie ofert, termin związania ofertą, badanie ofert

- Otwarcia i badania ofert dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego, składająca się z co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącego. Osoby oceniające oferty składają pisemne oświadczenie o bezstronności i braku powiązań z Wykonawcami. Z otwarcia ofert sporządza się protokół.

2. Zamawiający dokonuje oceny ofert pod względem formalnym (spełnianie warunków udziału w systemie „spełnia / nie spełnia”, brak podstaw wykluczenia, zgodność z OPZ) oraz merytorycznym (według kryteriów). Oferty wykluczone lub odrzucone nie podlegają ocenie według kryteriów.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert oraz uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, w terminie wskazanym w wezwaniu. W wyniku wyjaśnień lub uzupełnień nie może dojść do modyfikacji oferty w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu oferta może podlegać odrzuceniu.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem ich konsekwencji) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W przypadku innych omyłek Zamawiający wyznacza termin na wyrażenie zgody na poprawienie albo jej zakwestionowanie; brak odpowiedzi uznaje się za zgodę, a brak zgody skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Wykonawca jest związany ofertą, a w przypadku negocjacji ofertowych – ofertą końcową, przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert albo, odpowiednio, od dnia upływu terminu składania ofert końcowych (włącznie z tym dniem). Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni; przedłużenie wymaga pisemnej zgody Wykonawcy oraz przedłużenia ważności wadium.
6. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający, z uwzględnieniem możliwości przeprowadzenia negocjacji ofertowych zgodnie z rozdziałem XVIII. Informację o wyniku Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej postępowania. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie albo nie wniósł zabezpieczenia, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert albo zamknąć postępowanie bez rozstrzygnięcia.

XVIII. Negocjacje ofertowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji ofertowych po dokonaniu oceny złożonych ofert, na zasadach określonych w formalnie przyjętym Regulaminie Negocjacji Ofertowych stanowiącym Załącznik nr 14 do Zapytania oraz w Regulaminie.
2. Do negocjacji Zamawiający może zaprosić Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu i uzyskały najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert; o ile liczba takich ofert na to pozwala, liczba zapraszanych Wykonawców odpowiada co najmniej minimalnej liczbie potencjalnych wykonawców, do których skierowano Zapytanie.
3. Zaproszenie do negocjacji przekazuje się jednocześnie wszystkim Wykonawcom zakwalifikowanym do negocjacji nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem negocjacji.
4. Zakres negocjacji może obejmować w szczególności cenę, termin realizacji, warunki gwarancji, warunki płatności, rozwiązania techniczne lub organizacyjne oraz inne elementy mające wpływ na wartość oferty, z zastrzeżeniem zachowania zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, przejrzystości i poufności.
5. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców uczestniczących w negocjacjach do złożenia ofert końcowych w jednakowym terminie i na takich samych zasadach. Oferta końcowa zastępuje ofertę złożoną wcześniej w zakresie objętym negocjacjami.
6. Ocena ofert końcowych następuje zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XVI. Negocjacje są dokumentowane na piśmie, a dokumentacja negocjacji jest przechowywana wraz z dokumentacją postępowania.

XIX. Rażąco niska cena

1. Jeżeli cena całkowita oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości należytego wykonania, w szczególności gdy jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu albo od wartości zamówienia powiększonej o VAT, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

2. Wyjaśnienia mogą dotyczyć w szczególności: oszczędności metody wykonania, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków realizacji, oryginalności rozwiązań Wykonawcy, kosztów pracy (nie niższych niż minimalne wynagrodzenie / minimalna stawka godzinowa), pomocy publicznej, zgodności z przepisami prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, przepisami ochrony środowiska oraz powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w terminie albo ocena wyjaśnień i dowodów potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

XX. Odrzucenie oferty

Odrzuceniu podlega oferta, jeżeli:

1. treścią nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, w szczególności jest niezgodna z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
2. nie spełnia warunków wskazanych w Zapytaniu ofertowym;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt, lub inne istotne części składowe;
5. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału albo wykluczonego z postępowania na którymkolwiek z jego etapów (w tym powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym albo objętego przesłankami sankcyjnymi z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej lub art. 5k rozp. 833/2014) albo nie zawiera informacji o powiązaniu;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłek, albo Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki;
7. została złożona bez odbycia wymaganej wizji lokalnej;
8. jest ofertą częściową lub wariantową;
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
10. została złożona po terminie lub w sposób inny niż określony w Zapytaniu;
11. Wykonawca nie wniósł lub nie utrzymał wadium w wymagany sposób.

Z tytułu wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XXI. Unieważnienie i zakończenie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zdecyduje o jej zwiększeniu (decyzja w pełni suwerenna);
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
5. Zamawiający nie uzyskał lub utracił finansowanie ze środków Funduszu Medycznego albo zmianie uległy warunki umowy o dofinansowanie;
6. w każdym innym przypadku, w którym Zamawiający uzna dalsze prowadzenie postępowania za bezcelowe.

Niezależnie od powyższego, Zamawiający może w każdym czasie zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert i bez podawania przyczyn. Informację o unieważnieniu lub zamknięciu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej postępowania oraz przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zakończenie postępowania z rozstrzygnięciem następuje z dniem zawarcia umowy; zakończenie bez rozstrzygnięcia – z dniem podjęcia decyzji o unieważnieniu lub

zamknięciu. Zamawiający udostępnia protokół z postępowania wraz z dokumentacją Wykonawcom, którzy złożyli ofertę, na ich pisemny wniosek, w formie wybranej przez Zamawiającego.

XXII. Istotne postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9. Z wybranym Wykonawcą zawierana jest umowa na warunkach wzoru, uzupełnionego o dane wynikające z oferty.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Rozliczenie następuje fakturami częściowymi w oparciu o protokoły zaawansowania robót potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, przy czym łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 95% wynagrodzenia określonego w umowie. Pozostałe 5% wynagrodzenia rozliczane jest fakturą końcową po odbiorze końcowym. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek. Termin płatności – 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Kary umowne, w tym za zwłokę w realizacji oraz za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zasady ich naliczania oraz limit łączny, określa wzór umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 7 500 000,00 zł (słownie: siedem milionów pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (ZNWU) w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zasady zwrotu (70% po odbiorze końcowym, 30% po upływie okresu rękojmi i gwarancji) oraz zmiany formy zabezpieczenia określa wzór umowy.
6. Realizacja zamówienia odbywa się zgodnie z zasadą „nie czyń poważnych szkód” (DNSH). Wykonawca poddaje się kontroli Ministra Zdrowia oraz innych uprawnionych podmiotów na zasadach wynikających z umowy o dofinansowanie z Funduszu Medycznego, w tym w okresie trwałości projektu, oraz stosuje wymagane działania informacyjno-promocyjne. Spory rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

XXIII. Określenie wybranych warunków zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w razie wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności. Poniższe stanowi katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, i nie stanowi zobowiązania do jej wyrażenia. Zmiany wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

1. roboty dodatkowe od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjęte zamówieniem podstawowym, jeżeli stały się niezbędne, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych albo spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów; wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia;
2. zmiana spowodowana okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, o wartości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia;
3. zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą na podstawie postanowień umownych albo w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wobec podwykonawców; łączna wartość zmian poniżej 15% wartości zamówienia;
4. zmiany w sposobie spełnienia świadczenia: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń (m.in. zaprzestanie produkcji, wycofanie); pojawienie się materiałów, urządzeń lub technologii nowszej generacji pozwalających obniżyć koszty realizacji lub eksploatacji albo skrócić czas realizacji; konieczność zastosowania innych rozwiązań technicznych/materiałowych z uwagi na ryzyko wadliwego wykonania lub zmianę przepisów; przy czym dla zastępujących urządzeń/materiałów wymagane są właściwe świadectwa, certyfikaty i zaświadczenia. Każda z tych zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia;
5. zmiany osobowe: zmiana osób realizujących przedmiot umowy na inne, legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymogi Zapytania ofertowego;

6. pozostałe okoliczności: zmiana umowy o dofinansowanie mająca wpływ na umowę; kolizja z równoległe prowadzonymi inwestycjami; wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi; warunki atmosferyczne (klęski żywiołowe); warunki geologiczne, terenowe lub wodne odmienne od przyjętych w dokumentacji (niewypały, wykopaliska itp.); okoliczności leżące po stronie Zamawiającego (w szczególności wstrzymanie realizacji), maksymalnie o czas ich trwania;
7. zmiana stawki podatku VAT – przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto (cena netto bez zmian), wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po wejściu w życie zmiany;
8. nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych administracyjno-organizacyjnych (np. rachunku bankowego), danych teleadresowych oraz osób odpowiedzialnych za koordynację po stronie Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do wstrzymania prac bez zgody Zamawiającego.

XXIV. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Kliniki Neuroradiochirurgii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. W. Górskiego 9, 00-033 Warszawa. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Tomasz Paprocki z którym kontakt jest możliwy poprzez adres korespondencyjny Kliniki Neuroradiochirurgii Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Górskiego 9, 00-033 Warszawa bądź za pomocą adresu mailowego iodo@onkologiaradom.pl.
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu przeprowadzenia postępowania zakupowego, zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków związanych z finansowaniem ze środków publicznych. Dane przechowywane są przez okres wymagany przepisami prawa oraz umową o dofinansowanie. Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawa określone w RODO, w zakresie zgodnym z przepisami dotyczącymi prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane przekazał w ofercie (Załącznik nr 11).

XXV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie udostępnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca skutecznie je zastrzegł zgodnie z rozdziałem X.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
3. W razie rozbieżności co do kwoty oferty za cenę oferty przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić do niej zmiany; zmieniona oferta jest rozpatrywana, o ile dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i w sposób określony w Zapytaniu. Powyższe nie wyłącza możliwości złożenia oferty końcowej w zakresie objętym negocjacjami, jeżeli Zamawiający przeprowadzi negocjacje zgodnie z rozdziałem XVIII.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają postanowienia formalnie przyjętego Regulaminu, Regulaminu Negocjacji Ofertowych (w zakresie negocjacji ofertowych) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXVI. Załączniki do Zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
3. Załącznik nr 2A – Dokumentacja Projektowa
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie własne Wykonawcy (warunki udziału i brak podstaw wykluczenia)
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie sankcyjne (art. 5k rozp. 833/2014 oraz art. 7 ustawy sankcyjnej)
7. Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych

8. Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
9. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
10. Załącznik nr 9 – Wzór umowy
11. Załącznik nr 9A – Wzór zgłoszenia podwykonawcy
12. Załącznik nr 9B – Wzór oświadczenia podwykonawcy
13. Załącznik nr 10 – Tabela Rozbicia Ceny Kontraktowej
14. Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna / oświadczenie RODO
15. Załącznik nr 12 – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej
16. Załącznik nr 13 – Wzór Protokołu Odbioru Końcowego
17. Załącznik nr 14 – Regulamin Negocjacji Ofertowych

.....
(zatwierdzenie Zamawiającego)